



## RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

### **OFERTA E BASES DE SELECCIÓN PARA A CONTRATACIÓN LABORAL EN PRÁCTICAS DE DÚAS PERSOAS AO ABEIRO DO PROGRAMA DE FOMENTO DA EMPREGABILIDADE NA PROVINCIA DE PONTEVEDRA “O TEU PRIMEIRO EMPREGO” NOS CONCELLOS 2020.**

Este Concello é beneficiario dunha subvención para a contratación de dous/dúas traballadores/as en réxime de **contratación laboral en prácticas**, de conformidade co establecido no BOPPO núm. 117 de 19.06.2020, no que se establecen as Bases do Programa de fomento da empregabilidade na provincia de Pontevedra “**O Teu Primeiro Emprego**” nos Concellos 2020.

Trátase da contratación en interese do fomento da empregabilidade dos/as desempregados/as da Provincia de Pontevedra de dous/dúas traballadores/as a xornada completa durante seis meses e doutros seis meses máis, en caso de prórroga do contrato, para colaborar cos correspondentes servizos municipais e para as seguintes titulacións:

- **Diplomatura/Grao en Traballo social.**
- **Enxeñería Técnica Agrícola/Grao en enxeñería agrícola e agroalimentaria/Grao en enxeñería agraria/Enxeñería agrónoma.**

Así, de conformidade co sinalado no artigo 21.1.g) da Lei 7/85, e vista a Fiscalización da Intervención, DISPOÑO:

1º. Aproba-las correspondentes ofertas de emprego das praza en interese do fomento da empregabilidade dos desempregados da Provincia de Pontevedra, e tendo en conta que só poderán optar a ela os candidatos que previamente remita ó Servizo Público de Emprego de Galicia.

Se ao tramitar a oferta non se atopan persoas idóneas, poderase acudir a outros procedementos de selección, de conformidade coa normativa vixente na materia, sempre que se garanta a idoneidade e o cumprimento dos requisitos esixidos para esta contratación, sen que sexa necesario neste caso a inscrición das persoas que se van a contratar como demandantes de emprego no Servizo Público de Emprego de Galicia.

2º Aproba-los seguintes criterios e procedemento ós que se axustará a selección dos postos de traballo mencionados:

**1.-OBXECTO.** O obxecto das presentes bases é regular a contratación laboral en prácticas de dúas persoas tituladas universitarias, co fin de poder adquirir a práctica profesional adecuada ao nivel de estudos cursados e facilitar a súa inserción no mercado laboral, de conformidade coas Bases do programa de fomento da empregabilidade na provincia de Pontevedra “*O teu primeiro emprego*” nos Concellos, publicadas pola Deputación Provincial de Pontevedra no BOPPO núm. 117 de 19.06.2020. Por acordo da Xunta de Goberno da Deputación Provincial na súa sesión do día 28 de agosto de 2020 (publicada no BOPPO de 7 de setembro de 2020), apróbase a Relación de Concellos seleccionados para participar no citado Programa como entidades colaboradoras e distribución das titulacións, correspondendo ao Concello das Neves





dúas contratacións.

As persoas a seleccionar serán: unha persoa con titulación en *Diplomatura/Grao en Traballo social* e unha persoa coa titulación *Enxeñería Técnica Agrícola/Grao en enxeñería agrícola e agroalimentaria/Grao en enxeñería agraria/Enxeñería agrónoma*.

A selección efectuarase entre demandantes de emprego desempregados ou co cartón de mellora de emprego, inscritos no Servizo Público de Emprego e que cumpran os requisitos esixidos para a formalización dun contrato en prácticas.

**A modalidade contractual que se empregará será a contratación en prácticas a tempo completo e por un período de seis meses que poderá ser prorrogarse por outro período de seis meses.**

O salario a abonar aos traballadores, incluída a parte proporcional das pagas extraordinarias e complementos salariais suxeitos a cotización, en importe mensual, é de 1.108,33 euros e o custo a seguridade social será de 383,63 euros.

As funcións a desenvolver polas persoas contratadas serán as de *Diplomatura/Grao en Traballo social* e as correspondentes coa titulación *Enxeñería Técnica Agrícola/Grao en enxeñería agrícola e agroalimentaria/Grao en enxeñería agraria/Enxeñería agrónoma*.

**2.- CONDICIÓN DOS/AS ASPIRANTES.** Para tomar parte na selección será preciso reunir os seguintes requisitos, referidos todos e cada un deles á data na que remate o prazo de presentación de solicitudes, e que estean debidamente xustificadas:

☐ Ser desempregado inscrito no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandante non ocupado ou co cartón de mellora de emprego e que esté dispoñible para o emprego.

➤ Estar en posesión do título de *Diplomatura/Grao en Traballo social* ou a titulación de *Enxeñería Técnica Agrícola/Grao en enxeñería agrícola e agroalimentaria/Grao en enxeñería agraria/Enxeñería agrónoma*.

☐ **Que no momento da contratación non transcorresen máis de cinco anos, ou máis de sete cando o contrato se realice cunha persoa con discapacidade, desde a terminación dos correspondentes estudos.**

➤ **Que non teñan experiencia laboral previa na titulación obxecto do contrato (nos grupos de cotización 1 ou 2) ou non estivesen dadas de alta como persoa autónoma en actividades relacionadas coa titulación, por un tempo superior a 6 meses ou 182 días.**

➤ **Que non estivesen contratadas en prácticas por un tempo superior a 6 meses nin estean contratadas ou contratados en prácticas no momento da selección (que se inicia coa presentación da correspondente oferta no SEPE) nalgún dos**



### programas de “O teu primeiro emprego”.

▣ Ser convocado pola Oficina de Emprego de Pontearas mediante notificación oficial deste organismo.

➤ Ter a nacionalidade española ou ser nacional doutros Estados en os termos previstos en Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (artigo 57), e de conformidade co disposto na Lei Orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, reguladora dos “Dereitos e Liberdades de os estranxeiros en España e a súa integración social “que establece no seu artigo 10.2 que, as persoas estranxeiras poderán acceder como persoal laboral ao servizo das Administracións Públicas de acordo aos principios de igualdade, mérito, capacidade e publicidade. Para ese efecto poderán presentarse ás ofertas de emprego que convoque a Administración Pública.

▣ As persoas estranxeiras con residencia legal en España poderán acceder ás Administracións Públicas, como persoal laboral, en igualdade de condicións que as españolas sempre que acrediten estar en posesión da titulación correspondente previamente homologada ou validada polo organismo competente e de acordo á lexislación vixente.

▣ Ter cumpridos dezaseis anos de idade e non ter acadado a idade de xubilación forzosa.

▣ Non padecer enfermidade, nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desenvolvemento das funcións propias da praza obxecto desta convocatoria.

▣ Non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas. No caso de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin estar sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

▣ Non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.

**3.- SISTEMA DE SELECCIÓN.** O Concello das Neves solicitará cinco traballadores por posto mediante a presentación da correspondente oferta de emprego na Oficina Pública de emprego de Pontearas, facendo referencia aos requisitos e características que deben reunir os traballadores que se contratarán.

Presentada a oferta de emprego, o Servizo Público de Emprego levará a cabo unha preselección das persoas candidatas segundo a titulación dos postos de traballo que se van desempeñar e a razón dun máximo de 5 por posto, que remitirá ao concello para proceder á selección das persoas beneficiarias destas contratacións en prácticas e establecer unha lista de suplencias. A selección realizarase mediante o sistema de concurso, no que se valorarán os méritos presentados polos/as aspirantes de



conformidade co recollido nas presentes bases.

Se ao tramitar a oferta non se atopan persoas idóneas, poderase acudir a outros procedementos de selección, de conformidade coa normativa vixente na materia, sempre que se garanta a idoneidade e o cumprimento dos requisitos esixidos para esta contratación, sen que sexa necesario neste caso a inscrición das persoas que se van a contratar como demandantes de emprego no Servizo Público de Emprego de Galicia.

**4.- DOCUMENTACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.** As solicitudes formalizaranse no **modelo de instancia (ANEXO I)** que se xunta a estas bases e deberá presentarse no Rexistro Xeral do Concello das Neves, ou a través da súa sede electrónica: <https://concelloasneves.sedelectronica.gal>, **con data límite de presentación o día 24 de setembro de 2020** sendo o horario de presentación da documentación de luns a venres: 9.00 a 14.00 hora no caso de presentación presencial (previamente se concertará cita no teléfono: 986648038). Xunto coa instancia deberá achegarse a seguinte documentación:

- Copia do D.N.I ou documento que acredite a súa nacionalidade.
- Xustificante da titulación esixida (copia do título académico). Na titulación presentada debe figurar necesariamente a data de fin de estudos e a nota media de estudos calculada para as titulacións universitarias polo R.D. 1125/2003, de 5 de setembro.
- Vida laboral.
- **Anexo II.** Relación de méritos que alega e documentación xustificativa de cada un deles. Non se tomarán en consideración nin serán valorados aqueles méritos que non queden acreditados en todos os seus extremos no momento de presentación de instancias, non téndose en conta aqueles méritos alegados e aportados con posterioridade ao remate do prazo de presentación de instancias.
- **Anexo III: Declaración de non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade** recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas, de non padecer enfermidade ou defecto físico/psíquico, que lle impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes á praza á que se opta e de non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas; no caso de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin estar sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

**5.- CONCURSO DE MÉRITOS.** O procedemento de selección será o de concurso, por estar así establecido nas Bases do programa de fomento da empregabilidade na provincia de Pontevedra **“O teu primeiro emprego”** nos Concellos publicadas no BOPPO núm. 117 de 19.05.2020. O proceso de selección consistirá na valoración dos méritos acreditados polas persoas preseleccionadas polo Servizo Público de Emprego, e levarase a cabo conforme aos seguintes criterios:





- a) Expediente académico: ata un máximo de 4,00 puntos, segundo a nota media calculada para as titulacións universitarias polo R. d. 1125/2003, de 5 de setembro. No caso de que a media dalgunha das titulacións convocadas non estea calculada polas normas referidas ou ésta non se especifique valorarase con 0,00 puntos.
- b) Por ter un doutoramento relacionado co contido da bolsa, 2,00 puntos.
- c) Por cada título oficial de máster universitario ou título propio da universidade de máster relacionado co contido da bolsa, 0,50 puntos cada un, ata un máximo de 1 punto.
- d) Por posuír unha titulación académica oficial distinta e relacionada co posto de traballo que se vai a ocupar, de nivel igual ou superior á esixida para a formalización do contrato en prácticas, 0,50 puntos por título ata un máximo de 1 punto (neste apartado non se terán en conta as titulacións de nivel inferior que sexan necesarias para a obtención doutras de nivel superior nin as de máster ou doutoramento).
- e) Por asistir a cursos de especialización, formación e perfeccionamento organizados por centros oficiais dependentes da Administración do Estado, da comunidade autónoma ou da Administración local, universidades, colexios oficiais ou escolas da Administración pública directamente relacionados co posto que se vai desempeñar (incluídos os organizados por sindicatos no marco do Acordo nacional de formación continua), ata un máximo de 2 puntos, que se computarán do seguinte xeito:
- ▣ De máis de 150 horas duración: 0,30 puntos por curso
  - ▣ De entre 100 e 150 horas de duración: 0,25 puntos por curso
  - ▣ De entre 60 e 99 horas de duración: 0,20 puntos por curso
  - ▣ De entre 30 e 59 horas de duración: 0,15 puntos por curso
  - ▣ De entre 10 e 29 horas de duración: 0,10 puntos por curso

Non se terán en conta os certificados ou diplomas nos que non se especifique a duración do curso en número de horas ou créditos.

Tampouco se computarán as xornadas, congresos, seminarios ou cursos de duración inferior a dez horas.

O tribunal cualificador poderá requirirles ás persoas aspirantes que acrediten a verificación dos extremos recollidos na documentación presentada así como cantas precisións estimen oportunas.

As persoas candidatas que accedan con titulacións de Licenciatura, Arquitectura ou Enxeñería (títulos pre-Boloña) que teñan un certificado da súa correspondencia co nivel 3 MECES (Marco español de cualificación para a educación superior) terán unha puntuación de 0,50 puntos, equivalente a un máster universitario.

Enlace á web do Ministerio onde se publica o catálogo de titulacións homologadas ao nivel de máster:

<http://www.culturaydeporte.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/educacion/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-espanoles/202058.html>



Nesta fase só se terán en conta os méritos que se xustifiquen documentalmente no día e hora que sinale o concello.

## **6.- CRITERIOS EN CASO DE EMPATE NA PUNTUACIÓN ACADADA**

No caso de empate entre as puntuacións das persoas aspirantes a orde de prelación determinarase dándolle preferencia á muller naqueles casos en que se produza una infrarrepresentación do sexo feminino, nos termos establecidos no artigo 49 do Decreto legislativo 2/2015, de 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de Igualdade. No caso de que o citado precepto non resulte aplicable ou persista o empate tras a súa aplicación, resolverase o empate en función da nota media global do expediente académico e, de persistir este, pola puntuación acadada nos seguintes apartados.

No taboleiro de anuncios do concello, na páxina web do concello e na súa sede electrónica, publicaranse as puntuacións outorgadas, xunto coa relación de candidaturas seleccionadas por orde decrecente para cada unha das titulacións ofertadas, indicando as persoas candidatas seleccionadas e as correspondentes suplentes.

**7.- TRIBUNAL CUALIFICADOR.** O tribunal, que terá como función a valoración dos méritos alegados polos/as aspirantes presentados/as, estará integrado polas seguintes persoas:

**Presidenta:** Rosa María Cortés Redondo, Secretaria-Interventora da Corporación ou persoa en quen delegue.

**Secretaria:** Concepción Eulalia Solano de Eyto, Técnica en Xestión do Concello das Neves ou persoa en quen delegue.

**Vogal:** M<sup>a</sup> Esperanza Goyanes López, AEDL do Concello das Neves ou persoa en quen delegue.

O tribunal actuará con suxeición ás bases de convocatoria, quedando facultado para resolver cantas cuestións se susciten na súa interpretación.

## **8.- CANDIDATOS/AS PROPOSTOS/AS.**

Tras a baremación das solicitudes publicarase a lista provisional de persoas inscritas ao proceso selectivo cos resultados obtidos e coas valoracións correspondentes, outorgándose un prazo para efectuar alegacións, no seu caso, de dous días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación. Unha vez resoltas, no seu caso, as alegacións, publicarase a listaxe definitiva de persoas propostas para contratación, ordenándose de maior a menor por orde de puntuación, obtendo as prazas as persoas con maior puntuación. A publicación realizarase na páxina web e na sede electrónica do Concello das Neves ( <https://concelloasneves.sedelectronica.gal>. )

Todas as notificacións que se realicen respecto ao presente procedemento de selección, levaranse a cabo exclusivamente, dacordo cos artigos 40 e seguintes, que fan referencia as notificacións, da Lei 3/2015 de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e a través de publicacións no taboleiro de anuncios do Concello e na sede electrónica do Concello das Neves.



O Concello procederá á contratación laboral temporal dos/as candidatos/as que obtiveran a maior puntuación en función do número de prazas ofertadas especificadas na convocatoria sen prexuízo de que as baixas e renuncias poidan ser cubertas, neste caso serían chamados por rigorosa orde de puntuación.

**9.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.** Formulada a proposta de candidatos/as seleccionados/as, previa fiscalización preceptiva da Intervención municipal, ditarase resolución polo Sr. Alcalde indicando os candidatos que se contratan e indicarse data nesta resolución para formalizar o contrato de traballo na modalidade de prácticas, sempre que a persoa candidata cumpra cos requisitos esixidos na base segunda. Caso de non cumprir o anterior pasarase á seguinte persoa candidata da listaxe de persoas propostas para contratación. Ata que se formalice o contrato e se incorpore o candidato ao posto, os/as aspirantes non terán dereito á percepción económica algunha.

**10.- PUBLICIDADE DAS BASES E DA CONVOCATORIA** As presentes bases estarán expostas ao público, no taboleiro de anuncios do Concello, na súa sede electrónica e de xeito complementario na páxina web do Concello durante o período de presentación de instancias, co fin de posibilitar a presentación de reclamacións ou suxestións. A sede electrónica do concello será igualmente o medio para dar publicidade a todas notificacións dos actos que deriven do proceso selectivo iniciado coas presentes bases.

**11.- INTERPRETACIÓN DAS BASES** As presentes bases vinculan á Administración Local convocante, ó Tribunal Cualificador e os aspirantes que participen no proceso. O Tribunal cualificador queda facultado durante o desenvolvemento do proceso de selección para resolvelas dúbidas e incidencias que resulten da súa aplicación, podendo adoptar resolucións, criterios e medidas con aqueles aspectos non regulados na presente convocatoria.

As Neves, na data sinalada á marxe

O ALCALDE

A SECRETARIA

Asdo.: Xosé Manuel Rodríguez Méndez

Asdo.: Rosa María Cortés Redondo

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE**

**ANEXO I-INSTANCIA**





NOME E APELIDOS	
Nº DNI/NIE	
ENDEREZO (rúa, nº, piso, código postal, localidade e Provincia).	
Teléfono	
POSTO AO QUE SE OPTA	

De conformidade coas Bases de Selección que regulan a contratación laboral en prácticas de dúas persoas tituladas universitarias sen experiencia laboral previa e de conformidade coas Bases do programa de fomento da empregabilidade na provincia de Pontevedra “O teu primeiro emprego”.

**DECLARO:**

1º- Que coñezo na súa integridade as bases que rexen a convocatoria.

2º.-Solicito ser admitido/a ao referido concurso, e comprométome ao sometemento das bases que o regulan.

MARCAR CUN X	DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA
	Copia do D.N.I ou documento que acredite a súa nacionalidade, compulsado.
	Xustificante da titulación esixida (copia autenticada do título académico).
	Certificado de períodos de inscrición coma demandante de emprego.
	Vida laboral
	<b>Anexo II.</b> Relación de <u>méritos</u> que alega e documentación xustificativa de cada un deles.
	<b>Anexo III.</b> Declaración de non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade





De conformidade co disposto no Regulamento Europeo de Protección de Datos, infórmase:

1. Que os seus datos persoais serán tratados única e exclusivamente para este proceso de selección.
2. Que o destinatario dos seus datos persoais é o Concello das Neves.
3. Que pode exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Concello das Neves.
4. Que o responsable do tratamento é o Concello das Neves.

As Neves, de de 2020

SINATURA:





## ANEXO II

De conformidade coas Bases de Selección que regulan a contratación laboral en prácticas de dúas persoas de conformidade coas Bases do programa de fomento da empregabilidade na provincia de Pontevedra “*O teu primeiro emprego*” nos Concellos 2020.

NOME E APELIDOS	
Nº DNI	
POSTO AO QUE SE OPTA	

### **RELACIÓN DE MÉRITOS QUE SE XUSTIFICAN E FORMA DE ACREDITACIÓN:**

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 



### ANEXO III

#### **DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NON ESTAR INCURSO EN MOTIVOS DE INCOMPATIBILIDADE**

NOME E APELIDOS	
Nº DNI/NIE	
ENDEREZO (rúa, nº, piso, código postal, localidade e Provincia).	
Teléfono	
POSTO AO QUE SE OPTA	

De conformidade coas Bases de Selección que regulan a contratación laboral en prácticas de dúas persoas conformidade coas Bases do programa de fomento da empregabilidade na provincia de Pontevedra “*O teu primeiro emprego*” nos concellos 2020.

#### DECLARO:

Que non estou afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas, de non padecer enfermidade ou defecto físico/psíquico, que me impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes á praza á que opto e de non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas; -no caso de ser nacional doutro Estado-, de non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin estar sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que me impida, no meu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

As Neves ,.....de ..... 2020

Asdo: .....

